

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

Regulamin

Myszkowskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Myszkowie

Rozdział I. Zasady ogólne

1. MUTW działa w strukturach Miejskiego Domu Kultury w Myszkowie, Myszków ul. 3 Maja 15 jako dobrowolne zrzeszenie osób, które osiągnęły wiek przedemerytalny, emerytalny bądź uzyskały status rencisty lub osoby bezrobotnej lub osiągnęły 50-ty rok życia.

2. Patronat naukowy MUTW sprawuje Rektor Politechniki Częstochowskiej.

3. Obsługę prawną MUTW zapewnia na zasadzie dobrowolności Urząd Miasta Myszkowa.

4. Siedziba MUTW mieści się w budynku Miejskiego Domu Kultury, Myszków ul. 3 Maja 15.

5. Przy zapisach w poczet słuchaczy MUTW kandydat zobowiązany jest do okazania dowodu osobistego i wypełnienia deklaracji imiennej z określeniem wyboru zajęć fakultatywnych.

6. Każdy Słuchacz MUTW otrzymuje legitymację, która jest dokumentem potwierdzającym przebieg studiów.

7. MUTW prowadzi następujące cykle kształcenia:

1. Cykl dwuletni - podstawowy (cztery semestry), zakończony otrzymaniem honorowego certyfikatu na wniosek Słuchacza,

2. Cykl otwarty, po ukończeniu cyklu dwuletniego, w którym Słuchacz sam określa czas uczestnictwa w zajęciach, zakończony otrzymaniem honorowego certyfikatu.

3. Słuchaczowi przysługuje prawo wyboru cyklu kształcenia.

4. Przed rozpoczęciem każdego semestru Słuchacz MUTW:

1. Deklaruje w jakich zajęciach fakultatywnych chce uczestniczyć,

2. Przekazuje deklarowaną darowiznę,

3. Zostaje zakwalifikowany na listę zajęć fakultatywnych. Zakwalifikowanie do udziału w zajęciach fakultatywnych następuje po spełnieniu warunków określonych w ppkt. a i b.

4. Podstawową formę zajęć edukacyjnych MUTW stanowią wykłady, w których udział Słuchaczy jest obligatoryjny.

5. Zaliczenie semestru potwierdza się wpisem do legitymacji Słuchacza MUTW.

6. Warunkiem zaliczenia semestru jest udział w wykładach obligatoryjnych (70% obecności) i udział w co najmniej w jednych zajęciach fakultatywnych (70% obecności).

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

7. Nieobecność trwająca dłużej niż trzy kolejne zajęcia wymaga zgłoszenia do Zarządu.

8. Warunkiem zaliczenia danego roku akademickiego jest zaliczenie dwóch kolejnych semestrów.

Rozdział II. Struktura organizacyjna MUTW

Organami MUTW są:

1. Zebranie Ogólne Słuchaczy,
2. Zarząd MUTW:
 1. Koordynator,
 2. Zastępca koordynatora.
 3. Sekretarz.

4. Rada Słuchaczy (zadania określa załącznik nr 1 do Regulaminu):
 1. przewodniczący,
 2. członkowi rady.

Rozdział III. Organizacja studiów

1. Rok akademicki MUTW trwa od września do czerwca i składa się z dwóch semestrów: letniego i zimowego, podzielonych przerwami semestralnymi.

2. Wykłady odbywają się w pomieszczeniach MDK i innych instytucji dla których organem prowadzącym jest Gmina Myszków.

3. Zajęcia fakultatywne mogą odbywać się jak w punkcie 2.

4. Każdy Słuchacz MUTW zobowiązany jest do posiadania ostemplowanej na dany semestr legitymacji członkowskiej, która jest ważna z innym dokumentem tożsamości ze zdjęciem.

5. Legitymacja jest dokumentem, który upoważnia do:

1. Uczestnictwa w wykładach, zajęciach fakultatywnych i innych imprezach MUTW,
2. Korzystania z promocji np. wejściówek na imprezę.

3. Utrata legitymacji wymaga pisemnego wniosku o wydanie duplikatu i poniesienia kosztów jego sporządzenia.

4. Legitymacji nie można udostępniać osobom trzecim.

Rozdział IV. Korespondencja i kontakty

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

1. Siedziba i biuro MUTW mieszczą się w budynku Miejskiego Domu Kultury w Myszkowie, ulica 3 Maja 15.
2. Biuro MUTW spełnia następujące zadania:
 1. Przygotowuje druki (legitymacji, certyfikatów, zaproszeń, itp.),
 2. Przyjmuje korespondencję i udziela informacji w sprawach MUTW,
 3. Wydaje i przyjmuje deklaracje Słuchaczy oraz inne druki,
 4. Prowadzi ogólny rejestr Słuchaczy i zajęć fakultatywnych,
 5. Przyjmuje darowizny Słuchaczy, dokonuje wpłat na konto MDK,
 6. Do 10-ego dnia każdego następnego miesiąca przekazuje stosowne dokumenty księgowo do działu księgowości MDK,
 7. Przechowuje dokumentację MUTW w tym m. in.:
 - protokoły Zebrań Zarządu i Zebrań Ogólnych Słuchaczy,
 - uchwały Zarządu i Zebrań Ogólnych Słuchaczy,
 - księgę ewidencji Słuchaczy,
 - dokumentację Rady Słuchaczy, za którą odpowiada uprawniony członek Rady Słuchaczy.

Rozdział V. Oferta programowa MUTW

1. Rada Programowa, w skład której wchodzi:
 1. Przewodniczący Rady Programowej,
 2. Przedstawiciele uczelni wyższych,
 3. Koordynator MUTW , Zastępca Koordynatora,
 4. Dyrektor MDK.
5. Rada Programowa określa kierunki kształcenia oraz zapewnia dobór wykładowców o najodpowiedniejszych kwalifikacjach naukowych i dydaktycznych.
6. Przed rozpoczęciem każdego semestru Rada Programowa podaje do wiadomości słuchaczy ramowy program zajęć.
7. Plan zajęć fakultatywnych ustala Zarząd.
8. Program zajęć MUTW składa się z:
 1. Pakietu podstawowego, na który składają się następujące formy:
 - uroczysta inauguracja roku akademickiego z udziałem władz miejskich i uczelni patronackich,
 - wykłady obligatoryjne,
 - warsztaty, spotkania integracyjne i towarzyskie słuchaczy MUTW.

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

- Zajęcia fakultatywne, panelowe i sekcje zainteresowań.

- W ramach pakietu podstawowego odbywać się będą wykłady, seminaria i dyskusje plenarne w następujących blokach tematycznych:

1. Literatura i filozofia.
2. Ekonomia, prawo, psychologia, aktualne wydarzenia polityczne, w tym: tematyka świadczeń społecznych, emerytalno-rentowych, sytuacji gospodarstw domowych, prawa rodzinnego i spadkowego, udziału i pozycji seniorów w życiu rodzinnym, społecznym i politycznym.
3. Ochrona zdrowia, profilaktyka zdrowia, propagowanie zdrowego stylu życia ze szczególnym uwzględnieniem problematyki żywienia, zdrowia psychicznego oraz opieki nad niepełnosprawnymi.
4. Cywilizacje świata, historia, religioznawstwo, kultura i sztuka.
5. Problemy współczesnego świata i integracji europejskiej.

6. W ramach zajęć fakultatywnych organizowane będą:

1. Obsługa internetu i podstawy informatyki,
2. Lektoraty z języków obcych,
3. Zajęcia aktywizujące ruchowo: gimnastyka, choreoterapia, pływanie, turystyka itp.,
4. Warsztaty artystyczne,
5. Zajęcia psychofizyczne.

Rozdział VI. Prawa i obowiązki słuchacz MUTW

1. Słuchacz ma prawo:

1. Uczestniczyć we wszystkich formach działalności Uniwersytetu.
2. Wybierać i być wybieranym do władz MUTW.
3. Zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności MUTW.

4. Słuchacz zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania regulaminu MUTW.
2. Obligatoryjnego uczestnictwa w wykładach i zajęciach fakultatywnych.(co najmniej jednego rodzaju przedmiotu).
3. Przestrzegania zasad i norm współżycia w grupie koleżeńskiej.

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

4. Słuchacz przerywający studia jest zobowiązany do pisemnego poinformowania zarządu o czasie, w którym nie będzie uczestniczył w zajęciach.
5. Słuchacz ma prawo skorzystać z tzw. „urlopu słuchacza” po wcześniejszym poinformowaniu władz zarządu.
6. Słuchacz, z „urlopu słuchacza” wraca na semestr, w czasie którego skorzystał z przerwy.

Rozdział VII. Zasady wnoszenia darowizn

1. Słuchacz nowo wstępujący do MUTW wnosi jednorazową darowiznę.
2. Słuchacze wnoszą darowizny na każdy semestr.
3. Brak wniesienia darowizny uniemożliwia Słuchaczowi udział w zajęciach MUTW.
4. Słuchacz skreślony (niepełniający warunków określonych w Rozdziale I pkt. 14) wnosi darowiznę jak Słuchacz nowo-wstępujący do MUTW.

Rozdział VIII. Członkowie honorowi uniwersytetu

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna w uznaniu szczególnych zasług dla MUTW lub działalności charytatywnej dla osób starszych.
2. Godność członka honorowego nadaje powołany Zespół w składzie:
 1. Dyr MDK,
 2. Kordynato, za-ca koordynatora,
 3. Przewodnicząca Rady Słuchaczy

nadając legitymację (dyplom) członka honorowego.

Rozdział IX. Skargi i wnioski

1. Każdy Słuchacz ma prawo do złożenia skargi lub wniosku w sprawach związanych z funkcjonowaniem MUTW.
2. W sprawach skarg i wniosków przyjmuje koordynator MUTW lub jego zastępca.
3. Jeśli skarga lub wniosek dotyczy spraw programu dydaktycznego Zarząd udziela odpowiedzi po konsultacji z Przewodniczącym Rady Programowej.
4. Odpowiedzi na skargę lub wniosek udziela się w terminie 30 dni od jej wniesienia.
5. Sprawy sporne rozstrzyga się według ogólnie przyjętych norm współżycia w grupie.

Rozdział X. Postanowienia końcowe

Regulamin

Wpisany przez MUTW

czwartek, 28 marca 2019 00:00 - Poprawiony środa, 19 czerwca 2019 13:21

1. Kadencja Zarządu, Rady Słuchaczy MUTW trwa 2 lata.
2. W przypadku rezygnacji z pracy w Zarządzie, Radzie Słuchaczy MUTW na następnym Zebraniu Ogólnym Słuchaczy przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Wysokość wynagrodzenia nauczycieli i wykładowców zajęć fakultatywnych ustala Dyrektor MDK.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się statut MDK oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Słuchacz ma prawo do uczestniczenia we wszystkich zajęciach fakultatywnych, chyba że postanowi inaczej.

Regulamin MUTW został opracowany w porozumieniu z Dyrektorem MDK, Zarządem i Radą Słuchaczy MUTW.

Regulamin MUTW został przyjęty Uchwałą Nr 1 Zebrania Ogólnego Słuchaczy w dniu 27 marca 2019 r.

Regulamin MUTW obowiązuje z datą przyjęcia.